

Agrupamento de Escolas de Pevidém

MICROSOFT POWERPOINT

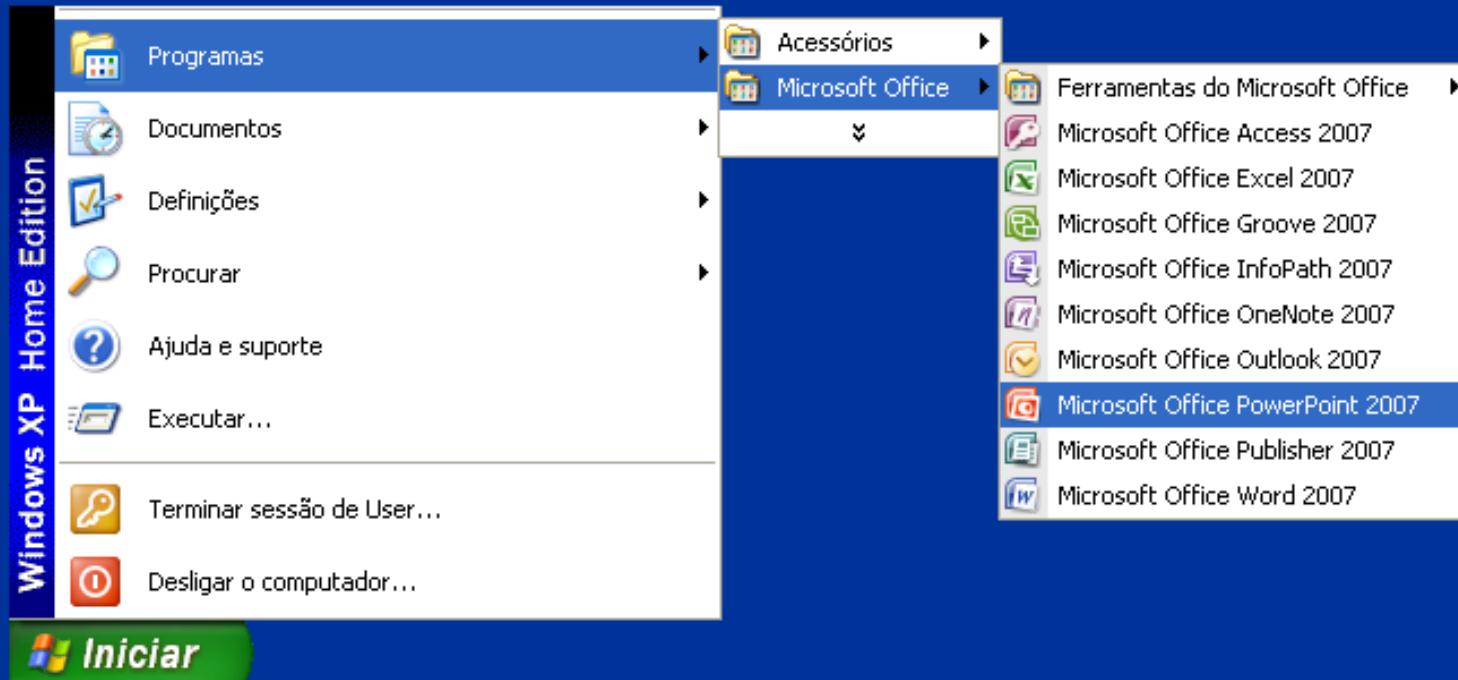
Disciplina : TIC

Ano letivo 2013 – 2014



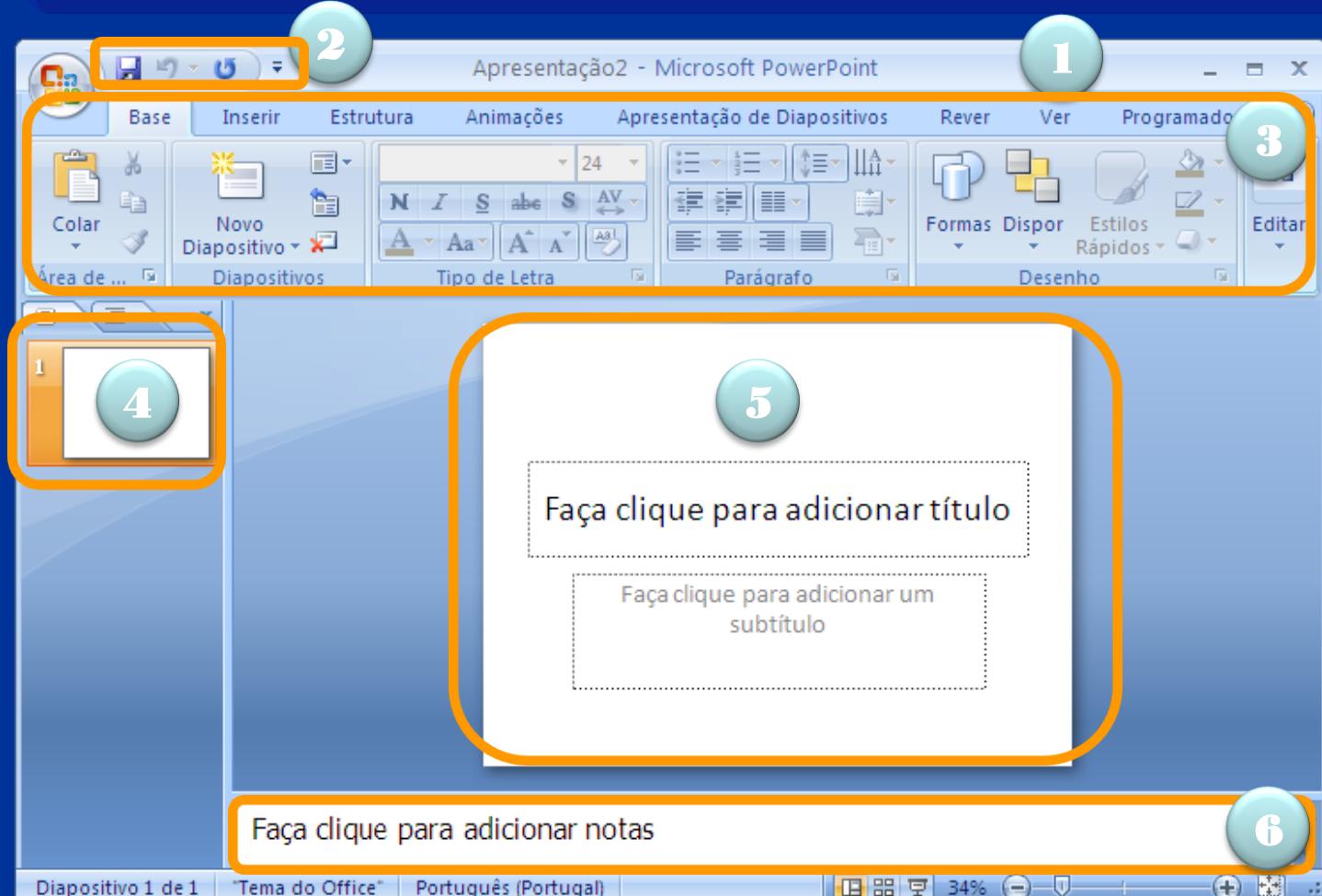
7º Ano

Iniciação Programa de apresentações



- **Apresenta informação e ideias de forma organizada, eficiente e apelativa.**
- **A informação é estruturada em diapositivos onde podem ser integrados:**
 - **Texto, gráficos, listas, outros objectos.**

Ambiente de trabalho



5 Janela de visualização

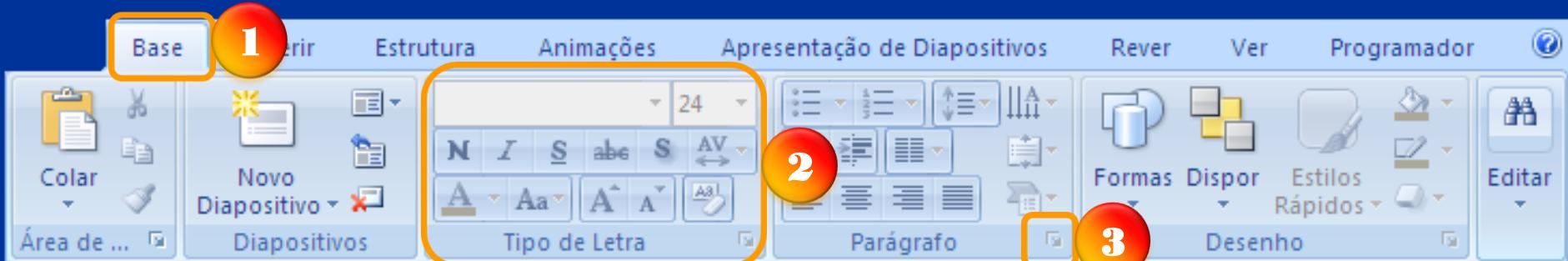
6 Janela de notas

1 Barra de título

2 Barra de ferramentas de acesso rápido

3 Friso

4 Janela de diapositivos



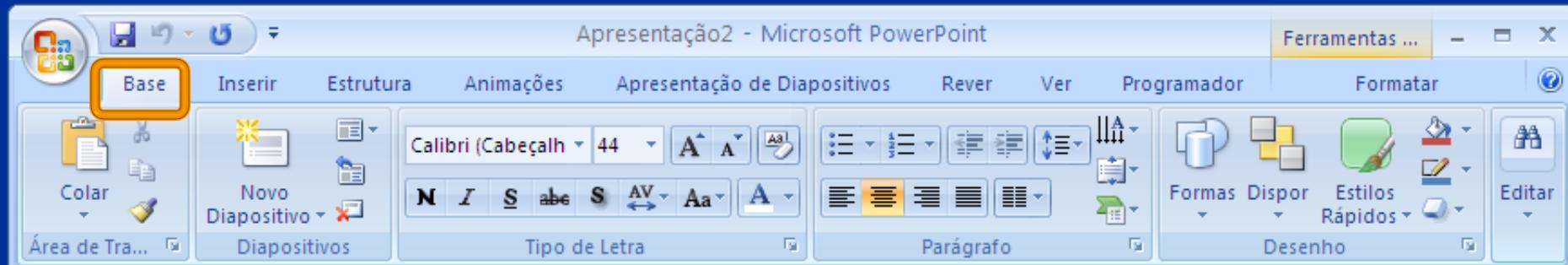
1 • **Separadores:** Executar tarefas essenciais no

Microsoft PowerPoint

2 • **Grupos:** Cada separador tem grupos que mostram itens associados em grupo

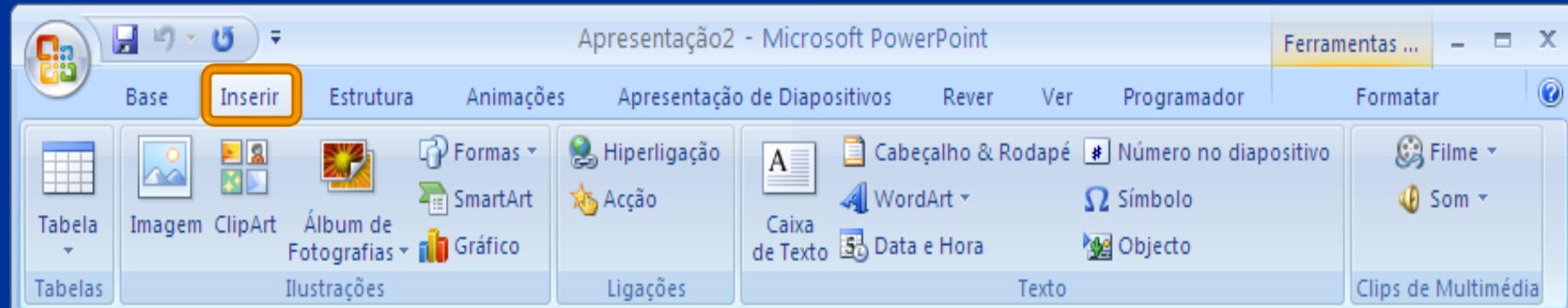
3 • **Comandos:** Um comando é um botão, uma caixa ou um menu.

Separador Base



Onde se encontram os comando principais no Microsoft *PowerPoint*. Comando mais utilizados quando se executam tarefas básicas com apresentações

Separador Inserir



Comandos que permitem inserir objectos na apresentação

Separador Estrutura



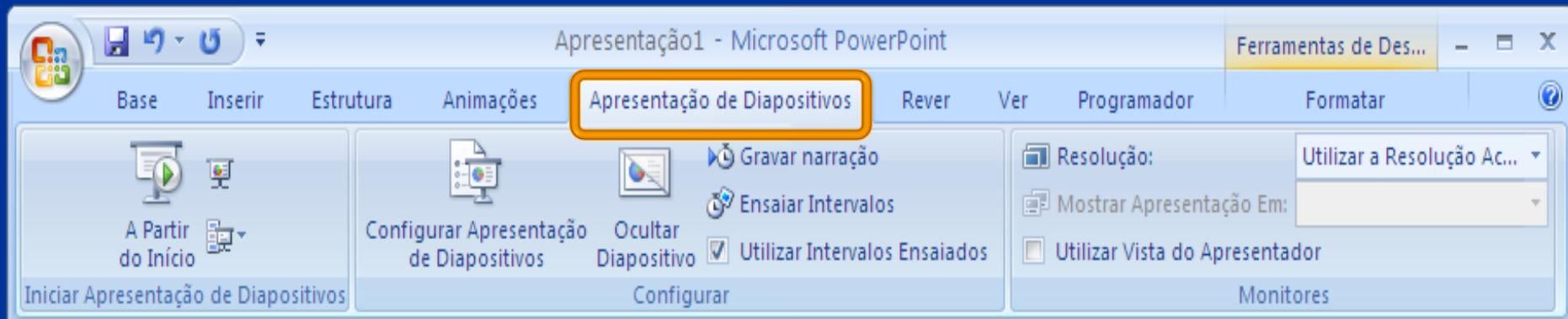
Apresenta os comandos para configurar a página, definir a orientação de diapositivos, seleccionar temas e outras formatações.

Separador Animações



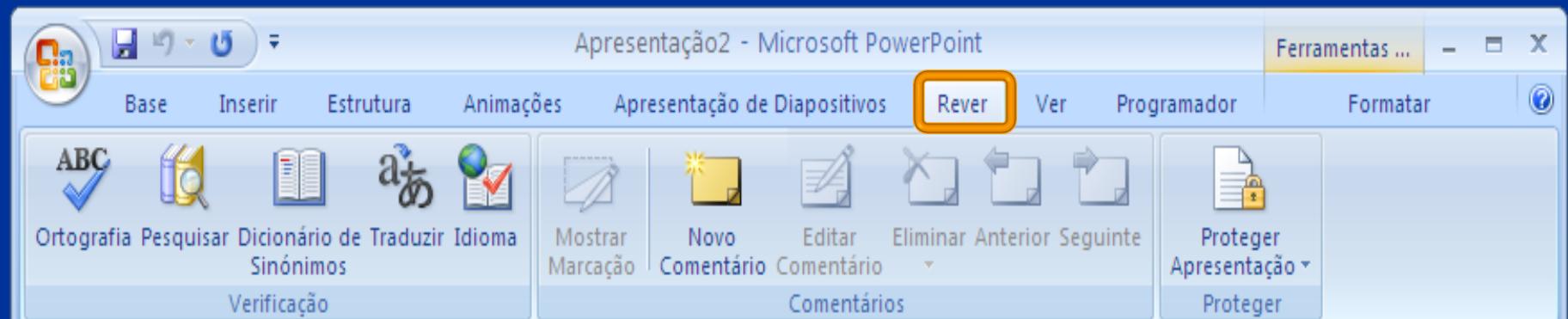
Apresenta os comandos que permitem aplicar opções de animação aos diapositivos

Separador Animações



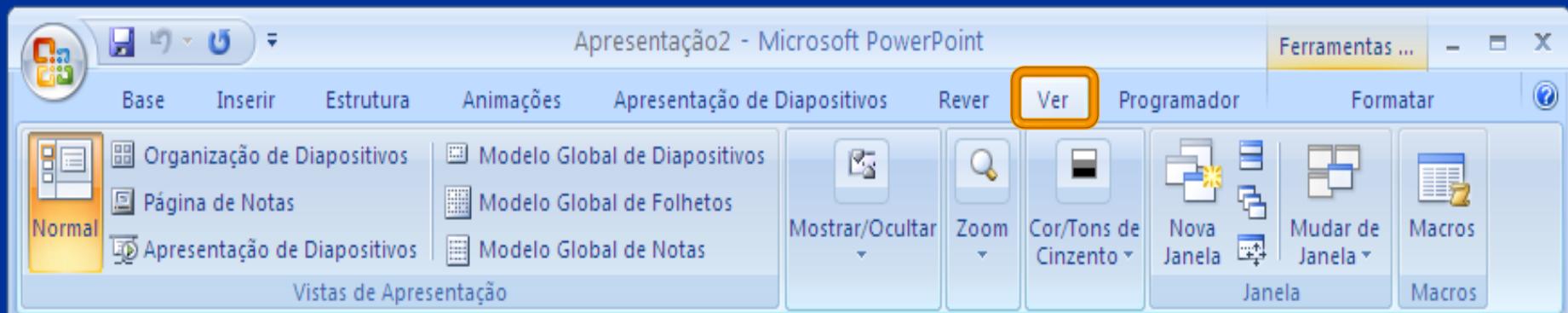
**Operações de configuração da apresentação
como, por exemplo, ensaiar intervalos.**

Separador Rever



**Realizam-se operações de verificação de texto,
gestão de comentários, operações relacionadas
com a partilha de dados entre utilizadores**

Separador Ver

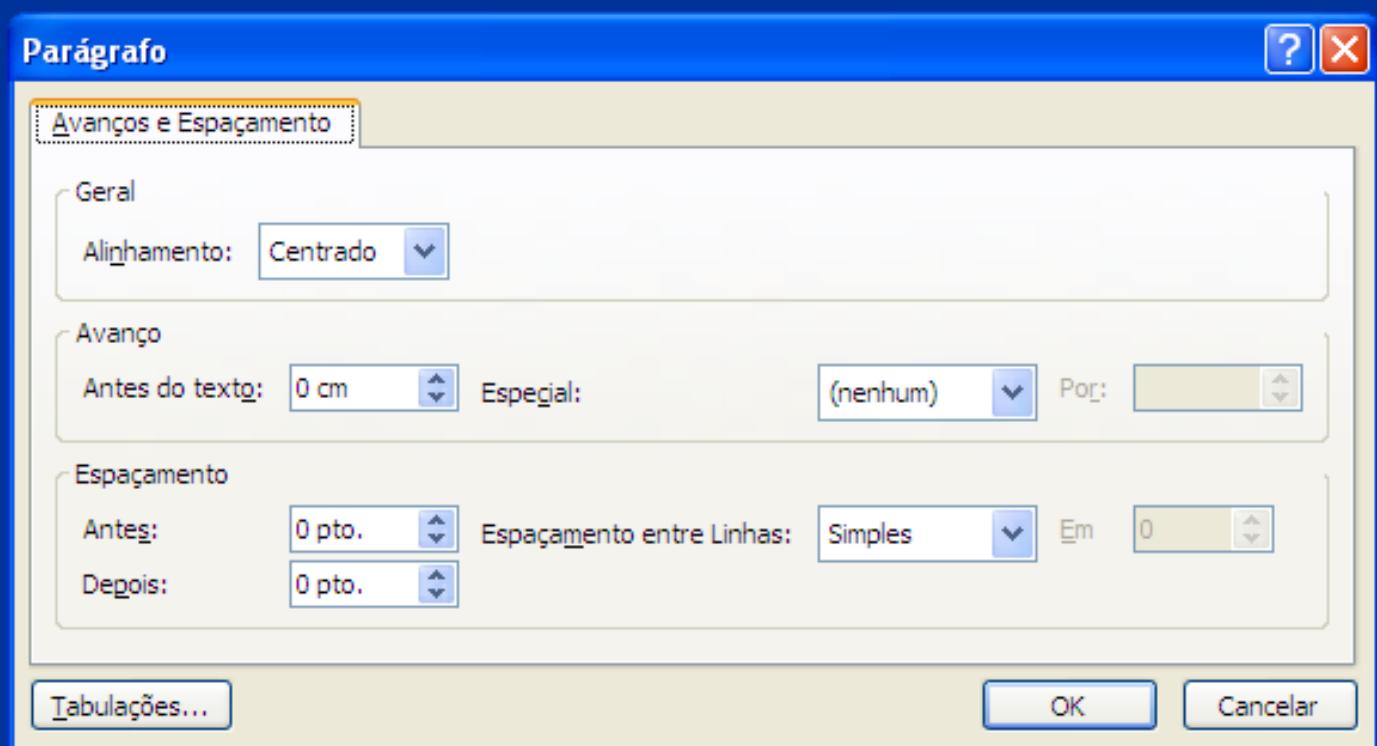


**Faz a gestão das vistas, do zoom, das janelas,
dando acesso aos comandos de criação e
utilização de macros**

Comandos não visíveis nos separadores do friso

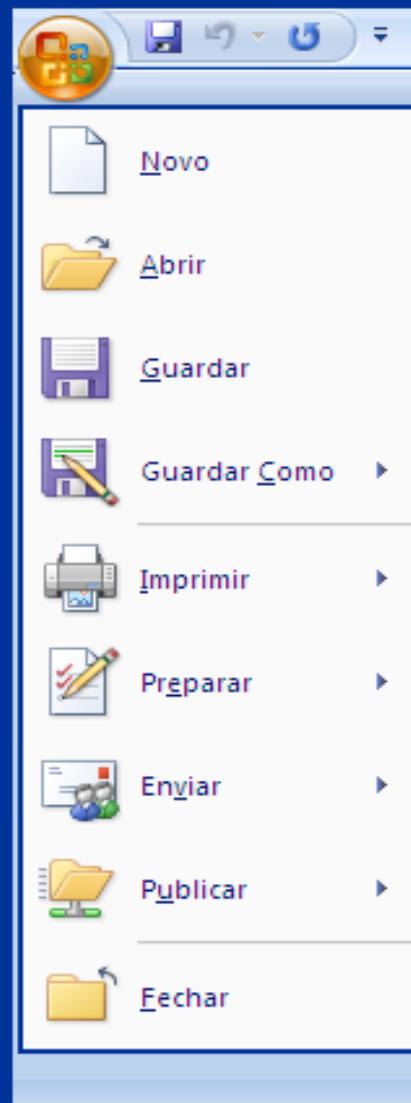


Iniciador da caixa de diálogo:
Significa que existem outras
opções disponíveis





Dá acesso a um conjunto de comandos que permitem fazer a gestão dos ficheiros criados no *Microsoft PowerPoint*



Englobam as opções de configuração relativas às principais operações para trabalhar com o Microsoft PowerPoint.



Opções do PowerPoint



Sair do PowerPoint



Opções relacionadas com o Friso

Opções do PowerPoint

Popular

Verificação

Guardar

Avançadas

Personalizar

Suplementos

Centro de Fidedignidade

Recursos

Altere as opções mais populares do PowerPoint.

Opções principais para trabalhar com o PowerPoint

Mostrar Minibarra de Ferramentas ao seleccionar [i](#)

Activar Pré-visualização Dinâmica [i](#)

Mostrar separador Programador no Friso [i](#)

Utilizar sempre ClearType

Esquema de cores: [Azul](#)

Estilo da Descrição: [Mostrar descrições da funcionalidade em Descrições](#)

Personalize a cópia do Microsoft Office

Nome de utilizador: [User](#)

Iniciais: [U](#)

Escolha os idiomas que pretende utilizar com o Microsoft Office: [Definições de Idioma](#)

[OK](#) [Cancelar](#)

Opção Verificação



Opções relacionadas com a correcção ortográfica

Opções do PowerPoint

ABC Altere a forma como o PowerPoint corrige e formata o texto.

Opções de Correcção Automática

Altere a forma como o PowerPoint corrige e formata texto ao escrever: [Opções de Correcção Automática...](#)

Ao corrigir a ortografia em programas do Microsoft Office

- Ignorar palavras em MAIÚSCULAS
- Ignorar palavras que contêm números
- Ignorar endereços Internet e de ficheiros
- Sinalizar palavras repetidas
- Importar maiúsculas acentuadas em francês
- Sugerir apenas a partir do dicionário principal

[Dicionários Personalizados...](#)

Modos em francês: [Ortografias tradicionais e novas](#)

Ao corrigir a ortografia em PowerPoint

- Verificar a ortografia ao escrever
- Utilizar ortografia contextual
- Ocultar erros ortográficos

Buttons: OK, Cancelar



Especificar as opções para guardar

Opções do PowerPoint

Popular
Verificação
Guardar
Avançadas
Personalizar
Suplementos
Centro de Fidedignidade
Recursos

Personalize a forma como os documentos são guardados.

Guardar apresentações

Guardar ficheiros neste formato: Apresentação do PowerPoint

Guardar informações de Recuperação Automática a cada 10 minutos

Localização predefinida dos ficheiros: C:\Documents and Settings\User\Os meus documentos\

Opções de edição offline para ficheiros do servidor de gestão de documentos

Guardar ficheiros com saída dada em: A localização de rascunhos do servidor neste computador O servidor Web

Localização de rascunhos do servidor: C:\Documents and Settings\User\Os meus documentos

Preservar a fidelidade ao partilhar esta apresentação: Apresentação1

Tipos de letra incorporados no ficheiro Incorporar apenas os caracteres utilizados na apresentação (mais adequado para reduzir o tamanho do ficheiro) Incorporar todos os caracteres (mais adequado para edição por outras pessoas)



Op. avançadas de edição, impressão e visualização

Opções do PowerPoint

Avançadas

Opções de edição

- Selecionar automaticamente toda a palavra
- Permitir que o texto seja arrastado e largado
- Mudar automaticamente de teclado para corresponder ao texto circundante

Máximo de anulações: 20

Cortar, copiar e colar

- Utilizar funções de cortar e de colar inteligentes
- Mostrar Botões das Opções de Colagem

Mostrar

Mostrar este número de Documentos Recentes: 17

- Mostrar todas as janelas na Barra de Ferramentas
- Mostrar as teclas de atalho nas sugestões
- Mostrar régua vertical

Abrir todos os documentos nesta vista: A vista é guardada no ficheiro

Apresentação de Diapositivos

- Mostrar menu através do botão direito do rato
- Mostrar barra de ferramentas de pop-up
- Pedir para manter anotações a tinta ao sair
- Terminar com diapositivo preto

Imprimir

OK Cancelar

Opção Personalizar



Barra de ferramentas de acesso rápido

Opções do PowerPoint

Popular

Verificação

Guardar

Avançadas

Personalizar

Suplementos

Centro de Fidedignidade

Recursos

Personalize a Barra de Ferramentas de Acesso Rápido.

Escolher comandos de: Comandos Mais Utilizados

Personalizar Barra de Ferramentas de Acesso Rápido: Para todos os documentos (predefini...)

<Separador>

- Abrir
- Acção
- Agrupar
- Animação Personalizada...
- Anular
- Apresentar Diapositivo ...
- Caixa de Texto
- Colar Especial...
- Correio Electrónico
- Desagrupar
- Desenhar Caixa de Texto...
- Desenhar Tabela
- Diapositivos a partir de ...
- Duplicar Diapositivos S...

Adicionar >>

Remover

Guardar

Anular

Refazer

Repor

Modificar...

Mostrar Barra de Ferramentas de Acesso Rápido abaixo do Friso

OK Cancelar

Opção Suplementos



Instala opções que à partida não estão instaladas (ex. Notas apresentação)

Opções do PowerPoint

Ver e gerir suplementos do Microsoft Office.

Suplementos

Nome	Localização	Tipo
Suplementos Activos da Aplicação Sem Suplementos Activos da Aplicação		
Suplementos Inactivos da Aplicação		
Conteúdo Exterior ao Diapositivo	C:\...rosoft Office\Office12\OFFRHD.DLL	Inspector de Documentos
Conteúdo Invisível no Diapositivo	C:\...rosoft Office\Office12\OFFRHD.DLL	Inspector de Documentos
Dados XML Personalizados	C:\...rosoft Office\Office12\OFFRHD.DLL	Inspector de Documentos
Notas de Apresentação	C:\...rosoft Office\Office12\OFFRHD.DLL	Inspector de Documentos
Suplementos Associados ao Documento Sem Suplementos Associados ao Documento		
Suplementos da Aplicação Desactivados Sem Suplementos da Aplicação Desactivados		

Suplemento: Conteúdo Exterior ao Diapositivo
Fabricante: Microsoft Corporation
Localização: C:\Programas\Microsoft Office\Office12\OFFRHD.DLL

Descrição: Inspecciona a existência de objectos na apresentação que não estão visíveis por se encontrarem fora da área do dispositivo. Não estão incluídos objectos com efeitos de animação.

Gerir: Suplementos COM Ir...

OK Cancelar

Centro de Fidedignidade



Ajuda a proteger os documentos e o próprio computador

Opções do PowerPoint

Popular

Verificação

Guardar

Avançadas

Personalizar

Suplementos

Centro de Fidedignidade

Recursos

 Ajude a manter os documentos protegidos e o computador seguro e em bom estado de funcionamento.

Proteger a privacidade

A Microsoft preocupa-se com a sua privacidade. Para obter mais informações sobre a forma como o Microsoft Office PowerPoint ajuda a proteger a privacidade, consulte as declarações de privacidade.

[Mostrar a declaração de privacidade do Microsoft Office PowerPoint](#)

[Declaração de privacidade do Microsoft Office Online](#)

[Programa de Melhoramento da Experiência do Cliente](#)

Segurança e mais

Obter informações sobre como proteger a sua privacidade e segurança no Microsoft Office Online.

[Centro de Segurança do Microsoft Windows](#)

[Computação Fidedigna Microsoft](#)

Centro de Fidedignidade do Microsoft Office PowerPoint

O Centro de Fidedignidade contém definições de segurança e privacidade. Estas definições ajudam a manter o computador seguro. É aconselhável não alterar estas definições.

[Definições do Centro de Fidedignidade...](#)

OK Cancelar



**Permite localizar recursos *online*
(ex.: actualizações)**

Opções do PowerPoint

Popular

Verificação

Guardar

Avançadas

Personalizar

Suplementos

Centro de Fidedignidade

Recursos

 Contactar a Microsoft, localizar recursos online e manter o bom estado e a fiabilidade dos programas do Microsoft Office.

obter actualizações

Obter as actualizações mais recentes para o Microsoft Office.

executar Diagnósticos do Microsoft Office

Diagnosticar e reparar problemas com programas do Microsoft Office.

contacte-nos

Informe-nos se precisar de ajuda ou de como podemos melhorar o Microsoft Office.

activar o Microsoft Office

A activação é obrigatória para continuar a utilizar todas as funcionalidades neste produto.

ir para o Microsoft Office Online

Obtenha actualizações de produtos, ajuda e outros serviços no Microsoft Office Online.

acerca do Microsoft Office PowerPoint 2007

Microsoft® Office PowerPoint® 2007 (12.0.6211.1000) SP1 MSO (12.0.6213.1000)

Criar uma apresentação



Nova Apresentação

Modelos

Em branco e recentes

Modelos Instalados

Temas Instalados

Os meus modelos...

Novo a partir de existente...

Microsoft Office Online

Apresentado

Apresentações

Calendários

Certificados

Diagramas

Diapositivos de design

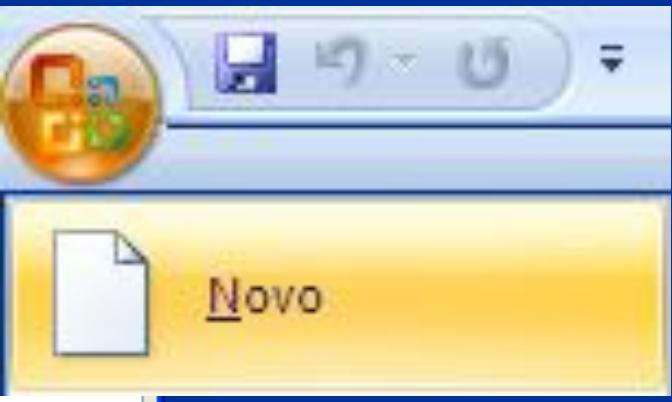
Mais categorias

← → Prc

Em branco e r...

Apresentação em branco

Apresentação em branco



Criar

Cancelar

Criar uma apresentação com base num modelo



Nova Apresentação

Modelos

- Em branco e recentes
- Modelos Instalados**
- Temas Instalados
- Os meus modelos...
- Novo a partir de existente...
- Microsoft Office Online**
- Apresentado
- Apresentações
- Calendários
- Certificados
- Diagramas
- Diapositivos de design
- Mais categorias

Modelos Instalados

APRESENTAÇÃO DO POWERPOINT 2007

Apresentação do PowerPoint 2007

Album de Fotografias

Apresentação do PowerPoint 2007

APRESENTAÇÃO DO POWERPOINT 2007

Apresentação... de novas funcionalidades

Criar **Cancelar**



Criar uma apresentação com base num tema



Nova Apresentação

Modelos

Em branco e recentes

Modelos Instalados

Temas Instalados

Os meus modelos...

Novo a partir de existente...

Microsoft Office Online

Apresentado

Apresentações

Calendários

Certificados

Diagramas

Diapositivos de design

Mais categorias

← → Procurar ↗

Temas Instalados

Equidade

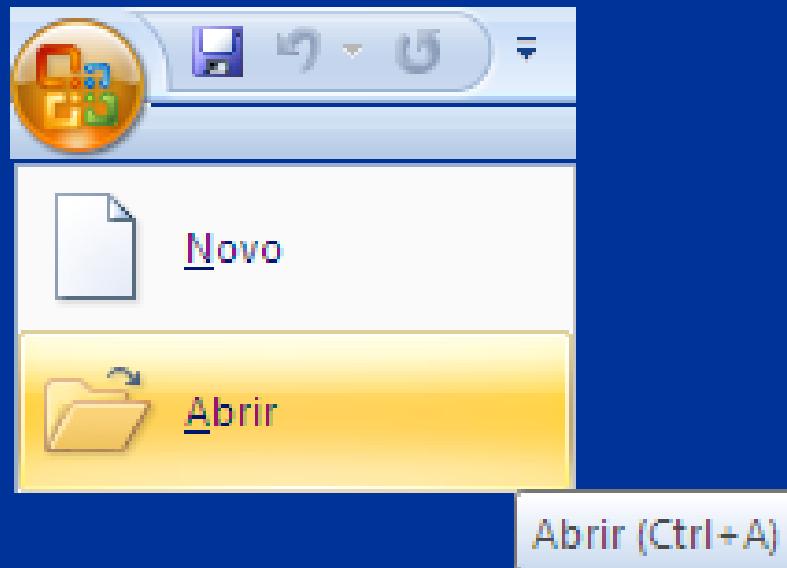
Fluxo

Fluxo

Criar **Cancelar**

This screenshot shows the 'Nova Apresentação' (New Presentation) dialog box in Microsoft PowerPoint. The 'Temos Instalados' (Installed Themes) category is selected in the left sidebar. The 'Fluxo' theme is highlighted and previewed on the right. The 'Criar' (Create) button is at the bottom right.

Abrir apresentações



Guardar apresentações

pptE0.pptm [Recuperado] - Microsoft PowerPoint

Guardar uma cópia do documento

- Apresentação do PowerPoint**
Guardar a apresentação no formato de ficheiro predefinido.
- Apresentação do PowerPoint**
Guardar como uma apresentação que abre sempre na vista de Apresentação de Diapositivos.
- Apresentação em PowerPoint 97-2003**
Guardar uma cópia da apresentação que seja completamente compatível com o PowerPoint 97-2003.
- Localizar suplementos para outros formatos de ficheiro**
Obter informações sobre suplementos para guardar outros formatos, tais como PDF ou XPS.
- Outros Formatos**
Abrir a caixa de diálogo Guardar Como para seleccionar a partir de uma lista com todos os tipos de ficheiro possíveis.

Opções do PowerPoint **Sair do PowerPoint**

Imprimir apresentações



pptE0.pptm [Recuperado] - Microsoft PowerPoint

Pré-visualizar e imprimir o documento

- Imprimir**
Selecionar uma impressora, o número de cópias e outras opções de impressão antes de imprimir.
- Impressão Rápida**
Enviar a apresentação directamente para a impressora predefinida sem efectuar alterações.
- Pré-visualizar**
Pré-visualizar e efectuar alterações nas páginas antes de imprimir.

Opções do PowerPoint **Sair do PowerPoint**

Pré-visualização



pptE0.pptm [Recuperado] [Pré-visualização] - Microsoft Pow...

Pré-visualizar

Imprimir Opções

Imprimir

Imprimir

Opções

Diapositivos

Orientação

Zoom

Ajustar à Janela

Página Seguinte

Página Anterior

Fechar a Pré-visualização

Configurar Página

Zoom

Pré-visualizar

Pré-visualização

Imprimir: página 1 de 1

Português (Portugal)

38%

+

...

Pré-visualização



Screenshot of the Microsoft PowerPoint 'Pre-visualização' (Preview) window for a presentation named 'pptE0.pptm [Recuperado] [Pré-visualização] - Microsoft Pow...'. The window shows various printing and previewing options.

The 'Imprimir' (Print) button is highlighted with a yellow arrow. A secondary yellow arrow points from the 'Opções' (Options) button in the ribbon to a dropdown menu, which is also highlighted with a yellow arrow. This dropdown menu lists several printing options:

- Cabeçalho e rodapé...
- Cor/Tons de cinzento
- Dimensionar para ajustar ao papel
- Moldura dos diapositivos
- Imprimir diapositivos ocultos
- Imprimir comentários e marcação a tinta
- Ordem de impressão

The 'Diapositivos' (Slides) button in the ribbon is also highlighted with a yellow arrow. A dropdown menu for 'Diapositivos' is open, showing the following options:

- Diapositivos
- Folhetos (1 Diapositivo Por Página)
- Folhetos (2 Diapositivos Por Página)
- Folhetos (3 Diapositivos Por Página)
- Folhetos (4 Diapositivos Por Página)
- Folhetos (6 Diapositivos Por Página)
- Folhetos (9 Diapositivos Por Página)
- Páginas de notas
- Vista de destaque



Tarefa 3.1

Ficha N° 1